

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПИТАНИЯ И ТОРГОВЛИ

Рассмотрено и одобрено
на заседании МО
кулинарного и торгового профиля
протокол № 8 от 02.06.2023 г.

Утверждено
приказом №255/1 от 16.06.2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.06 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

по специальности

19.02.10 Технология продукции общественного питания

нормативный срок обучения 3 года 10 месяцев

на базе основного общего образования

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 19.02.10 Технология продукции общественного питания, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ N 384 от 22 апреля 2014 г.

Организация-разработчик: ГАПОУ «Брянский техникум питания и торговли».

Разработчики:

Чернова И.И., преподаватель ГАПОУ «Брянский техникум питания и торговли».

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Правовые основы профессиональной деятельности

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 19.02.10 Технология продукции общественного питания.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в профессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- использовать необходимые нормативные документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством;
- определять организационно-правовую форму организации;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- основные положения Конституции РФ;
- права и свободы человека, гражданина, механизмы их реализации;
- основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы:

студент должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Студент должен овладеть профессиональными компетенциями:

- ПК 1.1. Организовывать подготовку мяса и приготовление полуфабрикатов для сложной кулинарной продукции.
- ПК 1.2. Организовывать подготовку рыбы и приготовление полуфабрикатов для сложной кулинарной продукции.
- ПК 1.3. Организовывать подготовку домашней птицы для приготовления сложной кулинарной продукции.
- ПК 2.1. Организовывать и проводить приготовление канапе, легкие и сложные холодные закуски.
- ПК 2.2. Организовывать и проводить приготовление сложных холодных блюд из рыбы, мяса и сельскохозяйственной (домашней) птицы.
- ПК 2.3. Организовывать и проводить приготовление сложных холодных соусов.
- ПК 3.1. Организовывать и проводить приготовление сложных супов.
- ПК 3.2. Организовывать и проводить приготовление сложных горячих соусов.
- ПК 3.3. Организовывать и проводить приготовление сложных блюд из овощей, грибов и сыра.

ПК 3.4. Организовывать и проводить приготовление сложных блюд из рыбы, мяса и сельскохозяйственной (домашней) птицы.

ПК 4.1. Организовывать и проводить приготовление сдобных хлебобулочных изделий и праздничного хлеба.

ПК 4.2. Организовывать и проводить приготовление сложных мучных кондитерских изделий и праздничных тортов.

ПК 4.3. Организовывать и проводить приготовление мелкоштучных кондитерских изделий.

ПК 4.4. Организовывать и проводить приготовление сложных отделочных полуфабрикатов, использовать их в оформлении.

ПК 5.1. Организовывать и проводить приготовление сложных холодных десертов.

ПК 5.2. Организовывать и проводить приготовление сложных горячих десертов.

ПК 6.1. Планировать основные показатели производства продукции общественного питания.

ПК 6.2. Организовывать закупку и контролировать движение продуктов, товаров и расходных материалов на производстве.

ПК 6.3. Разрабатывать различные виды меню и рецептуры кулинарной продукции и десертов для различных категорий потребителей.

ПК 6.4. Организовывать производство продукции питания для коллективов на производстве.

ПК 6.5. Организовывать производство продукции питания в ресторане.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки студента 76 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки студента 51 час;

самостоятельной работы студента 25 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	76
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	51
в том числе:	
лабораторные занятия	
практические занятия	9
контрольные работы	2
курсовая работа (проект)	
Самостоятельная работа студента(всего)	25
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	
проработка дополнительной учебной и специальной литературы;	15
сравнение отдельных положений нормативно-правовых актов, учредительных документов юридических лиц;	4
решение задач;	2
составление нормативно-правовых документов.	4
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа студентов, курсовая работа (проект)		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Раздел 1. Правовое регулирование отношений в сфере профессиональной деятельности			4	
Тема 1.1. Правовое регулирование отношений в сфере профессиональной деятельности	Содержание учебного материала		2	1
	1	Понятие и признаки предпринимательской деятельности	1	
	2	Хозяйственное право и его источники	1	
	Лабораторные работы		0	
	Практические занятия		0	
	Контрольные работы		0	
Самостоятельная работа студентов Тематика самостоятельной работы: 1. Антимонопольное законодательство. 2. Отличия добросовестной конкуренции от недобросовестной.		2		
Раздел 2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.			20	
Тема 2.1. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала		4	1
	1	Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности		
	2	Отдельные виды обязательств.		
	3			
	Лабораторные работы			
	Практические занятия		0	
Контрольные работы		0		
Самостоятельная работа студентов Тематика самостоятельной работы: 1. Государственная регистрация и учредительные документы юридического лица, индивидуального предпринимателя. 2. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности		2		
Тема 2.2. Предпринимательская деятельность граждан без образования юридического лиц	Содержание учебного материала		6	2
	1	Предпринимательская деятельность граждан без образования юридического лиц		
	2	Экономические споры		
	3	.Разрешение экономических споров в суде		

	Практическая работа№1 «Составление отдельных видов договоров.»	1	
	Практическая работа№2 «Составление искового заявления в арбитражный суд.»	1	
	Контрольные работы	0	
	Самостоятельная работа студентов Тематика самостоятельной работы: 1.Договоры хозяйственной деятельности: возмездного оказания услуг, перевозки, транспортной экспедиции, займа, банковские и кредитные договоры. 2.Права и обязанности сторон; ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение договора.	6	
Раздел 3. Трудовые правоотношения		41	
Тема 3.1. Трудовой договор	Содержание учебного материала	6	2
	1 Предмет и структура трудового права.		
	2 Источники трудового права и трудовое правоотношение.		
	3 Трудовой договор: понятие, содержание, виды.		
	4 Заключение трудового договора. Оформление приема на работу. Изменение трудового договора. Прекращение трудового договора.		
	Лабораторные работы	0	
	Практические занятия Составление резюме, трудового договора, оформление документов при приеме на работу.	1	
Контрольные работы	0		
Самостоятельная работа студентов Тематика самостоятельной работы: 1.Правовое регулирование занятости и трудоустройства, правовой статус безработного. 2.Защита персональных данных работника. 3. Роль выборного профсоюзного органа в рассмотрении вопросов, связанных с расторжением трудового договора по инициативе работодателя.	4		
Тема 3.2. Рабочее время и время отдыха	Содержание учебного материала	9	2
	1 Рабочее время.		
	2 Время отдыха .		
	3 Заработная плата: понятие и системы заработной платы; правовое регулирование заработной платы; тарифная система; надбавки и доплаты; порядок выплаты заработной платы.		
	4 Трудовая дисциплина: понятие и методы обеспечения дисциплины труда; дисциплинарная ответственность.		

	Лабораторные работы	0	
	Практические занятия:	0	
	Контрольные работы	0	
	Самостоятельная работа студентов Тематика самостоятельной работы: 1.Виды поощрений за труд и взысканий за нарушения трудовой дисциплины .2.Порядок применения и снятия дисциплинарных взысканий.	2	
Тема 3.3. Дисциплина труда			
	Содержание учебного материала 1. Дисциплина труда.	2	
	Лабораторные работы	0	
	Практические занятия:	0	
	Контрольные работы	0	
	Самостоятельная работа студентов Тематика самостоятельной работы: 1.Правила внутреннего трудового распорядка.	1	
Тема 3.4. Материальная ответственность сторон	Содержание учебного материала	4	
	1 Понятие, условия и виды материальной ответственности. Материальная 2 ответственность работодателя перед работником. 3 Материальная ответственность работника перед работодателем.		2
	Лабораторные работы	0	
	Практические занятия: Основания привлечения работника к полной материальной ответственности.	2	
	Контрольные работы Нормативно-правовая база регулирования трудовых отношений.	2	
	Самостоятельная работа студентов Тематика самостоятельной работы: 1.Особенности договоров о материальной ответственности в сбытовых, торговых организациях.	2	
Тема 3.5. Защита трудовых прав и свобод	Содержание учебного материала	4	
	1 Индивидуальные трудовые споры: рассмотрение индивидуальных трудовых споров в КТС; рассмотрение индивидуальных трудовых споров в судебных органах. 2 Коллективные трудовые споры. 3 Примириительные процедуры.		2

	4	Осуществление права на забастовку.		
		Лабораторные работы	0	
		Практические занятия:	0	
		Контрольные работы	0	
		Самостоятельная работа студентов Тематика самостоятельной работы: 1.Способы защиты трудовых прав работника: государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства; защита трудовых прав работников профессиональными союзами; самозащита работниками трудовых прав.	2	
Раздел 4. Административная ответственность			6	
Тема 4.1. Административное правонарушение и административная ответственность	Содержание учебного материала		4	2
	1	Понятие административного права: его предмет и метод.		
	2	Административная ответственность.		
	3	Административное правонарушение.		
	4	Административные наказания.		
		Лабораторные работы	0	
		Практические занятия:	0	
	Контрольные работы	0		
		Самостоятельная работа студентов Тематика самостоятельной работы: 1. Административные правонарушения в области: санитарно-эпидемиологического благополучия населения, охраны окружающей природной среды и природопользования, качества и безопасности пищевых продуктов. 2.Административные правонарушения в области предпринимательской деятельности, финансов, налогов и сборов.	2	
Раздел 5. Защита нарушенных прав			5	
	Содержание учебного материала		2	
	1. Правовая охрана хозяйственных прав 2. Судебный порядок разрешения споров			
		Лабораторные работы	0	
		Практические занятия:	0	
		Контрольные работы	1	
		Самостоятельная работа студентов	2	
Примерная тематика курсовой работы (проекта)			0	
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом)			0	

Всего:	76	
---------------	-----------	--

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины проходит в учебном кабинете менеджмента, маркетинга и правового обеспечения профессиональной деятельности.

Оборудование учебного кабинета:

комплект учебной мебели-25 шт.;

рабочее место преподавателя;

компьютер – 1шт.;

принтер – 1шт.;

проектор с экраном-1шт.;

доска ученическая – 1шт.;

стол овальный-1шт.;

стол круглый-1шт.;

шкаф для пособий – 2шт.;

шкаф подсобный-2шт.;

библиотечный фонд;

дидактический материал (на бумажных и электронных носителях);

стенды.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Учебник.ОИЦ «Академия»,2016.

Нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации.
2. Гражданский Кодекс РФ.
3. Трудовой Кодекс РФ.
4. Кодекс об административных правонарушениях.
5. ФЗ «О защите прав потребителей».
6. ФЗ «О конкуренции и ограничении монополистской деятельности».
7. ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».
8. ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов».
9. ФЗ «Об охране окружающей среды».

Дополнительные источники:

1. Хабибулин А.Г., Мурсалимов К.Р.Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Учебник.Издательство «Форум», 2010.
2. Сборник типовых договоров, 3-е издание, исправленное и дополненное. Издательство « Инфра», 2008.

3. Богатых Е.В. Гражданское и торговое право. Издательство «Контракт», 2008.

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.bookin.org.ru> – электронный учебник «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»;
2. <http://www.consultant.ru> – правовой сайт КонсультантПлюс;
3. <http://www.spmag.ru> – официальный сайт журнала «Современный предприниматель».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и контрольных работ, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, решения правовых задач.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
использовать необходимые нормативные документы;	практическая работа, контрольная работа
защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;	практическая работа
осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством;	практическая работа
определять организационно-правовую форму организации;	практическая работа
анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.	практическая работа
Знания:	
основные положения Конституции РФ;	устный опрос
права и свободы человека, гражданина, механизмы их реализации;	устный опрос
основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности;	практическая работа
законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	практическая работа, контрольная работа
организационно-правовые формы юридических лиц;	устный опрос
правовое положение субъектов	устный опрос

предпринимательской деятельности;	
права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;	практическая работа
порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;	практическая работа
правила оплаты труда;	устный опрос
роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;	устный опрос
право социальной защиты граждан;	устный опрос
понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;	практическая работа
виды административных правонарушений и административной ответственности;	практическая работа
нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.	устный опрос